



СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК ГКДОУ
«ДЕТСКИЙ САД № 31
Г.О. МАКЕЕВКА» ДНР

 А.Н. Пилипенко
Прот. № ___ от 09.01.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ПКДОУ
«ДЕТСКИЙ САД № 31 Г.О. МАКЕЕВКА»
ДНР

 Н.В. Самборская
Приказ от 09.01.2025 г. № 39

ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете Государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 общеразвивающего вида городского округа Макеевка» Донецкой Народной Республики

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом ГКДОУ «Детский сад № 31 г.о. Макеевка» ДНР (Далее ДОУ)

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи, функции, компетенции и состав Попечительского совета дошкольной образовательной организации (далее – Попечительский совет ДОУ), регламентирует его деятельность, устанавливает права, обязанности и ответственность членов Попечительского совета, взаимосвязь с другими органами самоуправления Государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 общеразвивающего вида городского округ Макеевка» Донецкой Народной Республики (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение разработано в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, решения вопросов, связанных с организацией воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Попечительский совет ДОУ является коллегиальным органом самоуправления Учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции; действующим в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.5. В состав Попечительского совета ДОУ входят представители педагогических работников Учреждения, общественности, родители (законные представители) воспитанников.

1.6. Деятельность членов Попечительского совета ДОУ основывается на принципах добровольности участия в его работе, равенства, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Решения Попечительского совета ДОУ, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ заведующего Учреждением, устанавливающий обязательность исполнения решения Попечительского совета ДОУ участниками образовательных отношений.

1.8. Попечительский совет ДОУ работает в тесном контакте с администрацией Учреждения и общественными организациями.

2. Цели и задачи Попечительского совета ДОУ.

2.1. Целью деятельности Попечительского совета ДОУ является содействие осуществлению самоуправленческих начал, реализации прав Учреждения в решении

вопросов, связанных с организацией воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.2. Основные задачи Попечительского совета ДООУ:

- определение направления развития Учреждения, воспитания, оздоровления и обучения детей;
- участие в организации работы по защите прав и законных интересов участников образовательных отношений
- организация и осуществление общественного контроля за охраной здоровья участников образовательных отношений, организацией питания в Учреждении, соблюдением нормативно закрепленных требований к условиям образовательной деятельности в Учреждении, целевым расходованием финансовых средств Учреждения
- рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения
- организация изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- оказание практической помощи Учреждению в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для проведения детских мероприятий.
- согласование (утверждение) локальных нормативно-правовых актов Учреждения в пределах его компетенции

3. Основные функции (компетенции) Попечительского совета ДООУ:

3.1. Попечительский совет ДООУ осуществляет следующие функции:

- защищает права и законные интересы участников образовательных отношений
- рассматривает обращения, заявления, жалобы родителей (законных представителей) на действия (бездействия) работников Учреждения
- обсуждает Устав Учреждения, изменения и дополнения в Устав и другие локальные акты Учреждения в пределах своей компетенции

- в соответствии с Положением о привлечении и расходовании бюджетных средств Государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 общеразвивающего вида городской округ Макеевка» Донецкой Народной Республики содействует привлечение бюджетных средств (добровольных пожертвований) с целью обеспечения деятельности и развития Учреждения.

- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, о результатах готовности воспитанников к обучению в школе

- согласовывает программу развития Учреждения

- председатель Попечительского совета ДООУ совместно с заведующим Учреждением может представлять в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Учреждения, а также наряду с Попечительским советом родителей Учреждения и родителями (законными представителями) – интересы воспитанников, обеспечивая их социальную и правовую защиту

- решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета ДООУ

4. Состав и формирование Попечительского совета ДООУ. Организация работы.

4.1. В состав Попечительского совета входит семь человек: представители из числа родителей (законных представителей) воспитанников – 3 человека; представитель общественности – 1 человек; представители трудового коллектива работников Учреждения – 3 человек, в том числе и заведующий Учреждением.

4.2. Члены Попечительского совета ДООУ из числа родителей (законных

представителей) воспитанников избираются из состава Попечительского совета родителей Учреждения открытым голосованием. Полномочия члена Попечительского совета ДООУ из числа родителей (законных представителей) воспитанников прекращаются с момента выбытия воспитанника из Учреждения.

4.3. Члены Попечительского совета ДООУ из числа работников Учреждения избираются Общим собранием работников Учреждения открытым голосованием с обязательным включением в Попечительский совет ДООУ педагогических работников.

4.4. Остальные места в Попечительском совете ДООУ занимают заведующий Учреждением, кооптированные члены (представители общественных организации).

4.5. Члены Попечительского совета ДООУ избираются сроком на три года.

4.6 Член Попечительского совета ДООУ может быть выведен из его состава по решению Попечительского совета ДООУ в следующих случаях:

- по решению большинства членов Попечительского совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины
- по его желанию, выраженному в письменной форме
- при отзыве представителя Учредителя
- при увольнении с работы заведующего, при увольнении работника Учреждения, избранного членом Попечительского совета, если они не могут быть кооптированы в состав Попечительского совета ДООУ после увольнения
- за совершение аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, за совершение действий, связанных с физическим и (или) психологическим насилием над личностью воспитанника
- при выявлении обстоятельств, препятствующих участию в работе Попечительского совета ДООУ (лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления).

4.7. При выбытии из Попечительского совета ДООУ выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Попечительского совета.

4.8. Член Попечительского совета ДООУ может быть одновременно членом других органов самоуправления Учреждения.

4.9. Членом Попечительского совета ДООУ можно быть не более трех сроков подряд. При очередном формировании Попечительского совета ДООУ его состав обновляется не менее чем на 1/3 членов.

4.10. На первом заседании Попечительского совета ДООУ избирается председатель, заместитель председателя и секретарь Попечительского совета открытым голосованием простым большинством голосов.

4.11. Председатель Попечительского совета ДООУ организует и планирует его работу, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Попечительского совета, контролирует их выполнение. В случае отсутствия председателя Попечительского совета его функции осуществляет его заместитель. Секретарь Попечительского совета ДООУ ведет протоколы заседаний и иную документацию Попечительского совета ДООУ, выдает выписки из протоколов и(или) решений.

4.12. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию заведующего Учреждением, заявлению членов Попечительского совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Попечительского совета.

Дата, время, место, повестка заседания Попечительского совета ДООУ, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Попечительского совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Попечительского совета.

4.13. Заседания Попечительского совета ДООУ считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины состава. Решение Попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих. По приглашению члена Попечительского совета ДООУ в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Попечительского совета, если против этого не возражает более половины членов Попечительского совета ДООУ, присутствующих на заседании.

4.14. Каждый член Попечительского совета ДООУ обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.15. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Попечительского совета и оформляются протоколом. Решения Попечительского совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Попечительского совета, имеющих право решающего или совещательного голоса.

4.16. На заседании Попечительского совета ведется протокол. В протоколе заседания Попечительского совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Попечительского совета ДООУ подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

4.17. Протоколы заседаний Попечительского совета ДООУ включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Попечительского совета ДООУ

4.18. Члены Попечительского совета ДООУ работают на общественных началах

4.19. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Попечительского совета ДООУ, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Попечительского совета ДООУ возлагается на администрацию Учреждения.

4.20. Информация о решениях, принятых Попечительским советом ДООУ доводится до сведения всех участников образовательных отношений не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

5. Права, обязанности и ответственность членов Попечительского совета ДООУ

5.1. Члены Попечительского совета ДООУ имеют право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Попечительского совета ДООУ, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Попечительского совета ДООУ.

инициировать проведение заседания Попечительского совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Попечительского совета, вносить предложения по формированию повестки заседания Попечительского совета ДООУ; участвовать в подготовке материалов к заседаниям Попечительского совета ДООУ;

- представлять Учреждение в рамках компетенции Попечительского совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Попечительского совета ДООУ
- вносить предложения по усовершенствованию работы органов самоуправления Учреждением;

- досрочно выйти из состава Попечительского совета ДООУ с письменным уведомлением председателя
- приглашать на заседания Попечительского совета ДООУ любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Попечительского совета ДООУ
- запрашивать и получать у заведующего Учреждением информацию, необходимую для осуществления функций Попечительского совета ДООУ, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Попечительского совета ДООУ

5.2. Члены Попечительского совета ДООУ обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением и Уставом ДООУ
- соблюдать права участников образовательных отношений Учреждения
- взаимодействовать с другими органами самоуправления Учреждением и должностными лицами.

5.3. Попечительский совет несет ответственность за:

- выполнение или невыполнение закрепленных за Попечительским советом ДООУ функций и задач
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.
- организацию выполнения принятых решений, входящих в его компетенцию

6. Взаимосвязь Попечительского совета ДООУ с другими органами самоуправления Учреждением

6.1. Попечительский совет ДООУ организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения — Общим собранием работников Учреждения, педагогическим Попечительским советом, Попечительским советом родителей:

- через участие представителей Попечительского совета ДООУ в заседании Общего собрания работников Учреждения, педагогического Попечительского совета Учреждения, Попечительского совета родителей;
- в необходимых случаях на заседания Попечительского совета ДООУ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем Попечительского совета ДООУ. Лица, приглашенные на заседания Попечительского совета ДООУ, пользуются правом совещательного голоса
- представление на ознакомление Общему собранию работников Учреждения, педагогическому Попечительскому совету, Попечительскому совету родителей решений, принятых на заседании Попечительского совета ДООУ;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников Учреждения, педагогического Попечительского совета Учреждения, Попечительского совета родителей.

8. Делопроизводство Попечительского совета ДООУ

8.1. Заседания Попечительского совета ДООУ оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Попечительского совета ДООУ;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Попечительский совет ДООУ;
- предложения, рекомендации и замечания членов Попечительского совета ДООУ и

приглашенных лиц;

- решение Попечительского совета ДООУ

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Попечительского совета ДООУ.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга (журнал) протоколов Попечительского совета ДООУ за прошедший учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения. Протоколы заседаний Попечительского совета ДООУ хранятся в Учреждении, срок хранения протоколов – 5 лет.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на педагогическом Попечительском совете и утверждается приказом заведующего Учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации. Если в результате изменения законодательства РФ отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок и действует до принятия нового. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.